



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"C. AGOSTINELLI"**

Comprensivo di: LICEO CLASSICO/SCIENTIFICO – I.T.E.S. –
I.P.S.I.A. - I.P.S.S.S. - I.P.S.E.O.A.

VIA OVIDIO, s.n. - 72013 Ceglie Messapica (BR)

Codice Meccanografico: bris006001 - C.F. 90015850747

e-mail BRIS006001@pec.istruzione.it - BRIS006001@istruzione.it -
www.istitutoagostinelli.edu.it

☎ Segr. 0831/377890 - Fax 0831/379023

Prot. n. 8285

Ceglie Messapica, 21 luglio 2022

- All'Albo on line
- Al Sito Web della scuola
- AI MEPA
- Alle ditte iscritte al MEPA selezionale tramite
manifestazione di interesse

OGGETTO: Procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, tramite RDO MEPA, sulla base dell'offerta del minor prezzo, a seguito di manifestazione di interesse, per un importo a base d'asta di € 24.500,00 (IVA inclusa) per la fornitura e posa in opera di attrezzature ed arredi per allestimento laboratorio per servizi di ristoro e bar presso il nuovo edificio I.P.S.E.O.A. di Contrada Galante, finanziato per € 21.064,82 con i fondi ex art. 58, comma 4, D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazione dalla legge 23 luglio 2021, n. 106 e per € 3.485,18 con fondi a disposizione dell'Istituto - CODICE CIG: Z1736980CE - CODICE CUP: C11I22000050001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del Lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture";

VISTO, in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, il quale prevede che *“per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000,00 euro e inferiore a 150.000,00 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti”*;

VISTO l'art. 36, comma 7 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, il quale prevede che *“L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]”*;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. n. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio di Istituto, adottato con Delibera n. 7 del 12 marzo 2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2022, approvato con delibera n. 2 del 14/02/2022;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito ai prodotti oggetto della gara;

DATO ATTO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

VISTA la Determina Dirigenziale prot. n. 6523 del 27/05/2022 che prevede la previa pubblicazione dell'Avviso di indagine esplorativa di mercato ai fini dell'indizione di apposita gara, mediante RDO MEPA/Consip, per la fornitura e posa in opera di attrezzature ed arredi per allestimento del laboratorio per servizi di ristoro e bar presso il nuovo edificio I.P.S.E.O.A. di Contrada Galante, finanziato mediante utilizzo parziale dei fondi ex art. 58, comma 4, D.L. 25 MAGGIO 2021, N. 73, convertito con modificazione dalla legge 23 luglio 2021, N. 106;

VISTO l'Avviso di indagine esplorativa di mercato prot. n. 6530 del 27.5.2022, relativo all'individuazione delle aziende del settore da invitare alla successiva gara di cui all'oggetto;

RILEVATO che l'Avviso di indagine esplorativa di mercato, prot. n. 6530 del 27.5.2022, prevedeva all'art. 6 l'individuazione degli operatori economici, abilitati al MEPA da invitare alla procedura di gara;

VISTA la Determina Dirigenziale prot. n. 7217 del 15.6.2022 di ammissione alla gara delle sette manifestazioni di interesse, regolarmente pervenute nei termini, così come previsto all'art. 6 del richiamato Avviso di indagine esplorativa di mercato prot. n. 6530 del 27.5.2022;

VISTA la Determina Dirigenziale prot. n. 7944 dell'8.7.2022 di integrazione importo a base di gara di ulteriori € **3.485,18** con fondi a disposizione dell'Istituto, prevedendo un importo complessivo a base d'asta pari ad € **24.500,00**, considerato l'incremento dei prezzi a causa dell'inflazione galoppante registrata negli ultimi mesi;

RILEVATA l'esigenza di indire in relazione all'importo incrementato pari ad € **24.500,00**, IVA inclusa, finanziato con appositi fondi assegnati ex art. 58, comma 4, D.L. 25 maggio 2021, N. 73, convertito con modificazione dalla legge 23 luglio 2021, N. 106 per l'acquisizione delle forniture,

la procedura negoziata di cui all'articolo 36, comma 2, lettera b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

INVITA

Codesto operatore economico a presentare la propria migliore offerta economica, sul portale MEPA, per la realizzazione dell'attività in oggetto, **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 5 agosto 2022**. La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche tecniche definite negli allegati **Disciplinare di Gara RDO e nel Capitolato Tecnico (allegato a)**.

Il Dirigente Scolastico
(dott.ssa Angela Albanese)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'ex art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/1993

ALLEGATI:

- ☐ Disciplinare di gara
- ☐ Allegato a) – Capitolato Tecnico;
- ☐ Allegato b) – Istanza di partecipazione;
- ☐ Allegato c) – Modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE);
- ☐ Allegato d) – Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;
- ☐ Allegato e) – Autocertificazione sostitutiva di Certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- ☐ Allegato f) – Dichiarazione sostitutiva del Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A. ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- ☐ Allegato g) - Dichiarazione di assolvimento obblighi contributivi;
- ☐ Allegato h) - Patto di integrità;
- ☐ Allegato i) – Dichiarazione situazione occupazionale;
- ☐ Allegato l) – Dichiarazione di Offerta Economica.



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"C. AGOSTINELLI"**

Comprensivo di: LICEO CLASSICO/SCIENTIFICO – I.T.E.S. –
I.P.S.I.A. - I.P.S.S.S. - I.P.S.E.O.A.

VIA OVIDIO, s.n. - 72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)

Codice Meccanografico: bris006001 - C.F. 90015850747

e-mail BRIS006001@pec.istruzione.it - BRIS006001@istruzione.it -
www.istitutoagostinelli.edu.it

☎ Segr. 0831/377890 - Fax 0831/379023

OGGETTO: Procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2 lettera b), del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, tramite RDO MEPA, sulla base dell'offerta del minor prezzo, a seguito di manifestazione di interesse, per un importo a base d'asta voce di € 24.500,00 (IVA inclusa) per la fornitura e posa in opera di attrezzature ed arredi per allestimento laboratorio per servizi di ristoro e bar presso il nuovo edificio I.P.S.E.O.A. di Contrada Galante, finanziato per € 21.064,82 con i fondi ex art. 58, comma 4, D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazione dalla legge 23 luglio 2021, n. 106 e per € 3.485,18 con fondi a disposizione dell'Istituto. CODICE CIG: Z1736980CE - CODICE CUP: C11I22000050001

Art. 1– PREMESSE

Le premesse e gli allegati a), b), c), d), e), f), g), h), i) ed l) fanno parte integrante e sostanziale del presente bando di gara.

Utilizzando i fondi ex art. 58, comma 4, D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazione dalla legge 23 luglio 2021, n. 106, assegnati dal Ministero dell'Istruzione, si intende affidare, mediante la procedura negoziata, con sistema M.E.P.A., l'allestimento del Laboratorio per servizi di ristoro e bar presso il nuovo edificio I.P.S.E.O.A. di Contrada Galante, con la formula **“chiavi in mano”**.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare di gara.

Codesta impresa, scelta insieme ad altre aziende richiedenti, a seguito di avviso pubblico di indagine di mercato per la manifestazione di interesse prot. n. 6530 del 27.5.2022, **è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico-economica per la realizzazione dell'attività in oggetto, entro le ore 13,00 del giorno 5 agosto 2022.**

La procedura d'acquisto, promossa dall'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore **"Cataldo Agostinelli"** di **Ceglie Messapica**, con sede in Via Ovidio, si prefigge la fornitura di attrezzature

ed arredi, mediante “richiesta di offerta” (RdO da ora innanzi), nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

ART. 2 – STAZIONE APPALTANTE

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore “**C. AGOSTINELLI**”-

Comprensivo: LICEO CLASSICO – SCIENTIFICO – ITES - IPSIA - IPSSS – IPSEOA

Via Ovidio – 72013 **CEGLIE MESSAPICA** (BR).

e-mail: bris006001@istruzione.it - bris006001@pec.istruzione.it

Segr. 0831 377890 - Fax 0831 379023 - Sito web: www.istitutoagostinelli.edu.it

ART. 3 - NATURA DEI SERVIZI DA FORNIRE

Questa Istituzione Scolastica intende allestire un laboratorio per servizi di ristoro e bar presso il nuovo edificio I.P.S.E.O.A. di Contrada Galante, attraverso la fornitura e posa in opera delle seguenti attrezzature ed arredi: **n. 1 banco bar, n. 1 banco bar refrigerato, n. 4 sportelli a ventola, n. 2 basi retrobanco, n.1 base retro banco Macchina Caffè, n. 2 Mensole scatolate, n. 1 pedana di calpestio, n. 1 carrello flambè, n.1 fabbrica ghiaccio ad aria sistema a spruzzo**, avvalendosi dei fondi del Ministero dell'Istruzione, assegnati con provvedimento prot. n. 18993 del 24.8.2021, ai sensi ex art. 58, comma 4, D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazione dalla Legge 23 luglio 2021, n. 106.

ART. 4 - CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Per essere ammessi alla gara è necessario possedere i seguenti requisiti:

1. Capacità giuridica di ordine morale e professionale di cui all'art. 80, del d.lgs. 50/2016;
2. Iscrizione alla C.C.I.A.A.
3. Aziende selezionate mediante manifestazione di interesse del 27-05-2022, con prot. n. 6530 purchè iscritte al MEPA, così come definitivo nella determina a contrarre, prot. N. 6523 del 27-05-2022;

ART. 5 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta dovrà essere trasmessa, a pena di non ammissione alla gara, esclusivamente mediante sistema telematico su MEPA. Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è fissato per le **ore 13,00 del giorno 5 agosto 2022** e dovrà riportare l'indicazione della ragione sociale del mittente, e l'oggetto della gara: **“allestimento di un laboratorio per servizi di ristoro e bar presso il nuovo edificio I.P.S.E.O.A. di Contrada Galante”**.

L'offerta dovrà contenere nel suo interno, a pena di esclusione dalla gara, la documentazione amministrativa e l'offerta economica:

BUSTA “A” “Documentazione”

L'offerta dovrà contenere, a pena di esclusione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, la seguente documentazione di tipo amministrativo :

- 1) domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato B) “Istanza di partecipazione”), firmata digitalmente dal legale rappresentante;
- 2) dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato C) “Modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE)”, successivamente verificabile, firmata digitalmente dal legale rappresentante;
- 3) dichiarazione tracciabilità flussi finanziari”, firmata digitalmente dal legale rappresentante (redatta secondo l'allegato D);

- 4) dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (redatte secondo gli allegato E) ed Allegato I);
- 5) dichiarazione sostitutiva del Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A. ai sensi del D.P.R. 445/2000 (allegato F);
- 6) dichiarazione di assolvimento obblighi contributivi (allegato G);
- 7) atto di integrità (redatto secondo l'allegato H) "Patto di integrità", firmato digitalmente dal legale rappresentante;
- 8) copia disciplinare RDO e Capitolato Tecnico (Allegato A), firmati digitalmente da parte del legale rappresentante per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni. Tale documento dovrà essere quello firmato digitalmente dal P.O. ;
- 9) **dichiarazione e/o schede con la descrizione analitica delle caratteristiche tecniche delle attrezzature e degli arredi.**

A pena di esclusione, compilare, sottoscrivere, anche digitalmente, ed allegare a sistema tutti i sopra indicati allegati che fanno parte integrante del presente bando, n. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 e 9 e tutta la documentazione sopra richiesta (punti da A) ad I) da inserire nella "Documentazione Amministrativa", e allegato L) (Dichiarazione di offerta economica) da inserire nell'offerta economica, corredati da copia del documento di identità in corso di validità.

L'offerta dovrà essere trasmessa, a pena di non ammissione alla gara, esclusivamente mediante sistema telematico su MEPA.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato dall'art. 52 del D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 "disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50". "In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono integrare. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa".

L'Istituto Statale di Istruzione Superiore "C Agostinelli", verificherà, prima della stipula del contratto, il possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario e previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, nonché si riserva di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti dallo stesso.

BUSTA "B" "Offerta economica":

L'offerta economica dovrà essere predisposta secondo l'allegato L) e dovrà contenere l'offerta economica in cifre e lettere, secondo quanto precisato agli artt. 5 ed 8 del presente bando, con l'indicazione espressa relativa ai prodotti di cui all'art. 6, nella quale si dovrà indicare sia il prezzo dei singoli prodotti che il prezzo totale, IVA esclusa, comprensivo della fornitura delle attrezzature necessarie e la validità dell'offerta stessa, non inferiore a 120 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data di stipula del contratto e successiva consegna ed installazione delle attrezzature previste.

L'offerta economica deve essere validamente sottoscritta dal legale rappresentante.

ART. 6 - CONDIZIONI DI FORNITURA:

Per la gara in oggetto è richiesta la consegna, montaggio e configurazione delle attrezzature tecnologiche presso i sette Plessi dell'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "C. Agostinelli" in Ceglie Messapica.

Il contratto avrà come oggetto la fornitura delle attrezzature e arredi previsti nel presente disciplinare e nel capitolato tecnico, la prestazione dei servizi di manutenzione ed assistenza e la garanzia sui prodotti di almeno 24 (ventiquattro) mesi, dalla data di accettazione della fornitura.

Nell'offerta indicare le caratteristiche dei seguenti dispositivi:

FORNITURA E POSA IN OPERA ATTREZZATURE E ARREDI PER ALLESTIMENTO LABORATORIO BAR	
IMPORTO A BASE D'ASTA: € 20.081,96, IVA ESCLUSA	(IVA INCLUSA € 24.500,00)

Specifica richiesta: (tipo attrezzatura e caratteristiche tecniche e funzionali)	QUANTITA'	PREZZO A BASE D'ASTA (IVA ESCLUSA)
BANCO BAR NEUTRO di mm 1500x950/1150h, serie 700, lato operatore a giorno con un ripiano, top in acciaio inox lucido, bancalina in arredo e frontale rivestito, linea Blu delft (<i>stesso colore bancone ricevimento ivi presente</i>) , lavello doppio a saldare con miscelatore - Dim (mm.):Diametro Ø420	1	€ 3.100,00
BANCO BAR REFRIGERATO di mm 2500x950/1150h, serie 700, con cella 4 TN a sportelli, top in acciaio inox lucido, bancalina in arredo e frontale rivestito, linea Blu delft (<i>stesso colore bancone ricevimento ivi presente</i>) (G.C. interno)	1	€ 5.600,00
SPORTELLA A VENTOLA completo di ogni accessorio atto al buon funzionamento	4	€ 1.100,00 (COMPLESSIVAMENTE) € 275,00 CAD.
BASE RETROBANCO NEUTRO di mm 1500x950h+alzatina 160h, serie 700, chiusa da ante scorrevoli con n. 1 ripiano interno, top e alzata in acciaio inox lucido, linea Raw	1	€ 2.841,00
BASE RETROBANCO NEUTRO di mm 1000x950h+alzatina 160h, serie 700, chiusa da ante scorrevoli con n. 1 ripiano interno, top e alzata in acciaio inox lucido, linea Raw	1	€ 1.800,00
BASE RETROBANCO MACCHINA CAFFÈ di mm 1500x1110h, serie 700, con cassetto di servizio, tramoggia battifiltro, vano tecnico per depuratore, vano a giorno con vaschetta inox e top in acciaio inox lucido, linea Raw	1	€ 2.650,00
MENSOLA SCATOLATA senza illuminazione sp. 50 mm	2	€ 200,00 (COMPLESSIVAMENTE) € 100,00 CAD.
PEDANA DI CALPESTIO ispezionabile completa di staffe e piedini regolabili e rivestimento in gomma antiscivolo	1	€ 700,00
CARRELLO FLAMBÈ NOB. 1 PIASTRA 2 FUOCHI Mobile in legno nobilitato noce con piano di servizio ribaltabile, cassetto, maniglia portabottiglie in acciaio ottonato. Ruote ottonate Ø 100. Piano di cottura in acciaio inox con bruciatore regolabile. Dimensioni: 143x58x85 mm	1	€ 1.040,48

FABBRICA GHIACCIO AD ARIA SISTEMA A SPRUZZO Produttore di ghiaccio kg. 24/24h capacità serbatoio kg.7, cubetto pieno, sistema a spruzzo, carrozzeria in acciaio, sistema di raffreddamento ad aria o ad acqua Dimensioni: 400x480x600 mm.	1	€ 1.050,48
TOTALE COMPLESSIVO		€ 20.081,96

Dovrà essere fornita una garanzia sugli arredi di durata minima di almeno 24 mesi e dovrà essere indicato chiaramente, all'interno della documentazione prodotta di cui al punto 9) della "Busta A", che il prodotto offerto è di ultima generazione ed è possibile reperire sul mercato tutti i relativi pezzi di ricambio.

Il preventivo deve intendersi "chiavi in mano" iva esclusa.

- Trasporto franco al Plesso indicato nel disciplinare di gara.
- Il pagamento avverrà a completamento della fornitura previo collaudo.
- L'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi-offerte presentate.

L'offerta presentata, mentre è impegnativa per la ditta invitata, non lo è per questa Istituzione Scolastica che si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di annullare la gara informale e di ripeterla o no a seconda che lo creda opportuno.

Le aziende che partecipano alle forniture di beni e servizi alle Pubbliche Amministrazioni devono essere in regola con il versamento dei contributi INPS e INAIL, in caso di fornitura si verificherà d'ufficio la regolarità contributiva pertanto si chiede di allegare al preventivo il DURC.

Ai sensi dell' art. 3 comma 2 Legge 136 del 16/8/2010, i pagamenti destinati ai fornitori di beni e servizi, saranno eseguiti tramite conto corrente bancario o postale (accesso presso banche o Poste Italiane) DEDICATO, anche in via non esclusiva.

Si comunica che il n. CIG da indicare nel preventivo è il seguente: **CODICE CIG: Z1736980CE-**

CODICE CUP: C11I22000050001

ART. 7 - GARANZIE RICHIESTE

La stazione Appaltante ritiene in questa fase di non dover richiedere ai concorrenti in gara le garanzie (come da art.103 comma 1),

La stazione Appaltante si riserva il diritto di richiedere la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 comma 11 del D.Lgs 50/2016.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art.1957-comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata solo a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Se richiesta, la mancata presentazione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

Ai concorrenti è richiesto il possesso dei requisiti sotto indicati che devono essere provati, pena l'esclusione dalla gara, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nella presente disciplinare di gara.

In particolare, pena l'esclusione dalla gara, i concorrenti alla gara devono presentare dichiarazioni in autocertificazione compilando l'allegato, relative ai punti che seguono:

1. possedere i requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni;
2. essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL;
3. accettare di fornire, in caso di aggiudicazione del servizio, dichiarazione relativa alla affidabilità economica rilasciata da Istituto Bancario;
4. accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel presente disciplinare e relativi allegati;
5. rinunciare nel modo più ampio a chiedere alla stazione appaltante onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura di gara;
6. impegno, in caso di aggiudicazione del servizio, a comunicare gli estremi del conto corrente bancario/postale dedicato su cui far affluire i pagamenti delle fatture.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni previste nel D. Lgs. 50/2016, in materia di procedure da adottare nel caso in cui l'impresa vincitrice dell'appalto fallisca o venga a trovarsi in condizioni di indisponibilità.

ART. 8- CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE

L'esame delle offerte sarà effettuato secondo le procedure e i termini definiti dal portale MEPA, www.acquistiinretepa.it.

La presente procedura sarà aggiudicata in base al criterio **del minor prezzo**, ai sensi dell'art. 95 c. 4 del D.Lgs.n.50/2016, con ribasso da indicare in cifre e lettere, rispetto all'importo massimo preventivato a base d'asta pari ad **€ 20.081,96, IVA esclusa**.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, si applica l'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che *"In caso di offerta di uguale importo, vengono svolti esperimenti di migliona (...) in sede di valutazione delle offerte (...)".* Si procede, quindi, al rilancio della RdO con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte.

Non è ammessa, **a pena di esclusione**, la presentazione di offerte parziali, condizionate, espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura.

Si procederà all' aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

Saranno ritenute nulle e comunque non valide e, quindi, escluse le offerte formulate in modo diverso dalle indicazioni contenute nelle norme di partecipazione e nei documenti allegati.

Potranno presenziare all'esame delle istanze di ammissione ed all'apertura delle offerte, che si svolgerà il giorno **8 agosto 2022, alle ore 10,00**, per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), tutti i soggetti che ne hanno interesse.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, l'Istituto di Istruzione Superiore "C Agostinelli" si riserva, in ogni caso, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Art. 9 - DUVRI

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, Art. 26 c. 3 e c.5 D.Lgs.81/08, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze" nel caso in cui le lavorazioni superino i cinque giorni/uomo o siano interferenti con le attività didattiche.

Art. 10 - ESTENSIONE DELLA PRESTAZIONE QUANTITATIVA DEI SERVIZI

L'Istituto d'Istruzione Superiore "C.Agostinelli" di Ceglie Messapica, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, intende avvalersi dell'eventuale estensione quantitativa delle forniture nell'ambito della somma di un quinto dell'importo del contratto.

Art. 11 - SICUREZZA

Costi della manodopera e oneri aziendali concernenti adempimento di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95, comma 10 e art. 97, comma 5, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50).

I concorrenti dovranno indicare in sede di offerta economica i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 e all'art. 97, comma 5, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato dall'articolo 60 del D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 "disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50".

Art. 12 - LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario della gara dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso il seguente Plesso dell'ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "C. AGOSTINELLI" di Ceglie Messapica: **Nuovo edificio IPSEOA di Contrada Galante.**

Art. 13 - CONDIZIONI CONTRATTUALI

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto di Istruzione Superiore "C. Agostinelli", secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della fornitura, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

Art. 14 - CONSEGNA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO DELLA FORNITURA

Il Fornitore dovrà predisporre e condividere con la Stazione Appaltante, **entro 5 (cinque) giorni lavorativi**, decorrenti dal primo giorno lavorativo successivo alla data di **stipula della RdO**, il Piano delle Consegne, delle Installazioni e dei relativi Collaudi.

Il Piano delle Consegne, delle Installazioni e dei Collaudi dovrà indicare il luogo di consegna, di cui al precedente Art. 9, la data di consegna installazione e di collaudo.

Il termine ultimo previsto per la consegna e l'installazione di tutte le attrezzature ed arredi oggetto del presente Disciplinare di gara, è di **30 (trenta) giorni lavorativi dalla stipula del Contratto**, secondo tempistica da concordare con l'amministrazione.

All'atto della consegna e della verifica della dotazione tecnologica, nonché dopo installazione e montaggio, **presso l'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante**, il Fornitore dovrà presenziare alle operazioni di collaudo e sottoscrivere il relativo **verbale di collaudo** in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica.

Nel caso di esito negativo dell'installazione **presso l'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante**, il Fornitore dovrà sostituire entro **2 (due) giorni lavorativi** le apparecchiature non

perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché l'installazione sia ripetuta e positivamente superata.

Nel caso in cui anche il successivo collaudo presso l'Istituto Scolastico Stazione Appaltante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

Art. 15 – DURATA SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE

Il servizio di assistenza e manutenzione in relazione a ciascuna attrezzatura tecnologica presso l'Istituto scolastico, deve avere una durata pari *ad un minimo di 24 (ventiquattro) mesi*, decorrenti dalla data di collaudo positivo della fornitura.

ART. 16 - INFORMATIVA AI SENSI DELL' ARTICOLO 13 D. LGS. 196/2003 E DEL Regolamento Europeo n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679, si informa che il trattamento dei dati personali forniti dalle aziende nel corso della procedura tesa all'acquisto di beni e/o servizi, ovvero all'affidamento dell'appalto di opere e forniture, è finalizzato unicamente all'espletamento della stessa procedura ed avverrà a cura della Scuola, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso delle qualità richieste e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Per "*trattamento dei dati personali*" si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, interconnessione, elaborazione, modificazione, comunicazione, diffusione, cancellazione, distruzione, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

In relazione alle suddette indicazioni, la ditta interessata ha il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al soggetto promotore della procedura.

Ciascuna ditta si impegna a comunicare eventuali variazioni relative ai propri dati.

Il titolare del trattamento è l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "C. AGOSTINELLI" – Via Ovidio – 72013 – Ceglie Messapica nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Angela Albanese – Responsabile del trattamento il D.S.G.A. Dott. Alessandro Neglia.

ART. 17 – TERMINI DI PAGAMENTO

I pagamenti saranno effettuati nel rispetto della normativa vigente, tenuto conto anche dell'art. 2 comma 9 del D.L. 3/10/2006, n. 286 che ha introdotto l'art 48 bis al DPR 29/9/73 N. 602, modificato dalla Legge di Bilancio 2018 (disposizioni sui pagamenti di importi superiori a 5.000/00 euro) e previa emissione di **fattura elettronica**, di spesa intestata all'Istituto Statale di Istruzione Superiore "Cataldo Agostinelli" di Ceglie Messapica (BR), C.F. 90015850747.

L'Istituto provvederà al pagamento alla ditta aggiudicataria della gara dell'importo indicato nel Contratto e nella relativa Fattura elettronica solo dopo la fornitura, posa in opera e a seguito di collaudo positivo e dell'accertamento della regolarità contributiva e fiscale dell'azienda fornitrice.

Si fa presente che, ai sensi del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 55 del 3 aprile 2013, l'operatore economico aggiudicatario dovrà produrre nei confronti di questa Scuola esclusivamente fatture elettroniche, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it

Si comunica il codice univoco di questa Scuola: **UF3ENR**, che dovrà essere utilizzato per indirizzare correttamente le fatture che l'operatore economico aggiudicatario emetterà.

Nell'ipotesi di accertamento di irregolarità contributiva (DURC irregolare, relativo ad uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione contrattuale) opererà in automatico l'intervento sostitutivo

previsto dall'art. 4, comma 2, del DPR 207/2010 e dalla Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 3 del 16 febbraio 2012.

Il pagamento potrà essere effettuato nel rispetto di quanto sopra riportato e previa presentazione di fattura elettronica, dettagliata delle forniture, assoggettata ad IVA a cura dell'operatore economico aggiudicatario della gara.

IN NESSUN CASO SARA' RICONOSCIUTO ANTICIPO DI SPESA IN MERITO AI SERVIZI ED ALLA FORNITURA EFFETTUATA.

ART. 18 – OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO

Il pagamento della fornitura del servizio avverrà dietro presentazione di fatture redatte secondo la legge: **con Servizio di fatturazione elettronica**: Codice Univoco ufficio: **UF3ENR**.

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- L'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alla commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento alla gara, il codice identificativo di gara (CIG:) comunicato;
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 giorni dalla sua accensione o, qualora già esistente, alla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché ricomunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Art. 19 - CAUSE DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E CONTROVERSIE

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o e-mail, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 3 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardo o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art.1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 5 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Art. 20 – CONDIZIONI CONTRATTUALI

Il termine ultimo previsto per la consegna, l'installazione ed il collaudo di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del Contratto è di **30 (trenta) giorni dalla stipula della RdO a sistema.**

L'affidatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con questa Istituzione Scolastica, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente in materia.

Art. 21 - DIVIETO DI CESSIONE ED IPOTESI DI SUBAPPALTO

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

Art. 22 – PENALI E RISARCIMENTO DANNI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituzione Scolastica in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA esclusa).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

Art. 23 – FORO COMPETENTE

Foro competente per qualsiasi controversia in relazione all'interpretazione, applicazione, esecuzione del contratto di affidamento dell'incarico competente è il Foro di Brindisi.

ART. 24 - RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del Decreto L.vo 50/2016 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'istituto scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

ART. 25 - ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, solo allorché tutte le operazioni saranno state concluse e cioè dalla Pubblicazione della graduatoria definitiva.

ART. 26 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Angela Albanese -Tel. 0831 377890 Fax 0831 379023 - e-mail: bris006001@istruzione.it - pec: BRIS006001@pec.istruzione.it.

ART. 27 - PUBBLICIZZAZIONE

Il presente disciplinare viene:

- affisso all'Albo on line dell'Istituzione Scolastica;
- inserito sul sito della scuola: www.istitutoagostinelli.edu.it;
- allegato alla RDO su MEPA

ART 28 - DISPOSIZIONI FINALI

La proposta di aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- all'aggiudicazione da parte del RUP.

La proposta di aggiudicazione diviene affidamento, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del Decreto L.gs 18 aprile 2016, n. 50 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dalla proposta di aggiudicazione senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

Ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 7, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, l'aggiudicazione non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

L'Istituto Statale di Istruzione Superiore "C. Agostinelli" di Ceglie Messapica (BR) procederà alla comprovazione del possesso dei requisiti dichiarati dal primo soggetto in graduatoria. Qualora la documentazione ottenuta non confermi le dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, l'Istituto Statale di Istruzione Superiore "C. Agostinelli" di Ceglie Messapica (BR) procede all'esclusione del concorrente dalla gara e alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione e all'eventuale nuova aggiudicazione.

ART. 29 – RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nel presente Disciplinare RDO, si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e alle norme del codice civile.

ALLEGATI:

- 1- CAPITOLATO TECNICO
- 2- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DA REDIGERSI SU CARTA INTESTATA DELL'AZIENDA PARTECIPANTE ALLA GARA
- 3- MODELLO DGUE
- 4- DICHIARAZIONE TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI
- 5- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CUMULATIVA (ASSENZA DI IMPEDIMENTI DI PARTECIPAZIONE A GARE DI APPALTO)
- 6- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ISCRIZIONE CAMERA DI COMMERCIO
- 7- DICHIARAZIONE ASSOLVIMENTO OBBLIGHI CONTRIBUTIVI
- 8- PATTO DI INTEGRITA'
- 9- DICHIARAZIONE SITUAZIONE OCCUPAZIONALE
- 10- DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Angela Albanese

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ex art .3 comma 2 D. Lgs n.39/93